

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення Глибоцької селищної ради
№ 3043-67/25 від 11.09.2025 року

ПОЛОЖЕННЯ
Новововчинецької філії початкової школи
з дошкільним підрозділом
опорного закладу освіти
Черепковецького ліцею
Глибоцької селищної ради
Чернівецького району
Чернівецької області
(нова редакція)

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Це Положення визначає основні засади функціонування Новововчинецької філії початкової школи з дошкільним підрозділом опорного закладу освіти Черепковецький ліцей Глибоцької селищної ради Чернівецького району Чернівецької області, яка забезпечує здобуття дошкільної та початкової освіти.

Філія має у своїй структурі підрозділ, який забезпечує здобуття дошкільної освіти.

Повне найменування: Новововчинецька філія початкової школи з дошкільним підрозділом опорного закладу освіти Черепковецький ліцей Глибоцької селищної ради Чернівецького району Чернівецької області;

Скорочене найменування: Новововчинецька філія ОЗО.

Місцезнаходження філії: 60444, Чернівецька область, Чернівецький район, с. Новий Вовчинець, вул. Головна, 52-А.

Філія перебуває у складі опорного закладу освіти Черепковецький ліцей Глибоцької селищної ради Чернівецького району Чернівецької області (далі іменується – опорний заклад), юридична адреса якого: 60444 Чернівецька область, Чернівецький район, с. Черепківці, вул. Головна, 39.

Філія не є юридичною особою і діє на підставі положення, затвердженого в установленому порядку. Філія може мати печатку, штамп та вивіску із своїм найменуванням.

Засновником філії є Глибоцька селищна рада ((далі - Засновник).

Філія була створена шляхом реорганізації (приєднання) Новововчинецького ОЗО до опорного закладу освіти «Черепковецький заклад загальної середньої освіти I-III ступенів Глибоцької селищної ради» відповідно до рішення Глибоцької селищної ради VIII скликання №442-7/21 від 20.05.2021 р. правонаступником майна, прав, обов'язків та трудових відносин реорганізованого закладу є опорний заклад.

Філія у своїй діяльності керується Конституцією України, Законами України “Про освіту”, “Про повну загальну середню освіту”, “Про місцеве самоврядування в Україні”, іншими законодавчими актами, постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства освіти і науки України, інших центральних органів виконавчої влади, Типовим положенням про філію закладу освіти затвердженим наказом

Міністерства освіти і науки України №1568 від 06.12.2017 року, розпорядженнями Глибоцького селищного голови, наказами відділу освіти, культури, молоді та спорту Глибоцької селищної ради, наказами опорного закладу, Статутом опорного закладу та власним Положенням.

II. ФУНКЦІЇ ФІЛІЇ, ЇЇ ПРАВА ТА ОБМЕЖЕННЯ В ДІЯЛЬНОСТІ

2.1 Новововчинецька філія ОЗО – навчальний заклад комунальної форми власності, що забезпечує реалізацію права громадян на здобуття дошкільної та початкової освіти відповідно до їх запитів і потреб.

Організація діяльності дошкільного підрозділу у філії здійснюється відповідно до Статуту опорного закладу освіти.

2.2. Філія як структурний підрозділ ОЗО Черепковецького ліцею має право на:

- фінансування з урахуванням її типу, виду, режиму й змісту діяльності;
- узгодження освітніх та виховних програм, зокрема, інноваційної та дослідно-експериментальної діяльності, що реалізуються опорним закладом освіти;
- розробки програми проведення роботи з різних напрямів;
- зміцнення й розвиток навчальної й матеріально-технічної бази;
- участь в організації, проведенні нарад і семінарів;
- отримання допомоги в організації діяльності щодо підвищення професійної компетентності педагогічних працівників;
- організацію безпечного підвезення учнів (вихованців) і педагогічних працівників до місця навчання, роботи та місця проживання (при потребі);
- забезпечення харчування учнів (вихованців) відповідно до чинного законодавства. У філії дошкільного навчального закладу встановлено 3-и разове харчування.

2.3 Філія як не юридична особа не має права :

- мати печатку, штамп;
- укладати правочини, видавати розпорядчі документи;
- здійснювати відокремлений від опорного закладу бухгалтерський облік;

- надавати в державні статистичні служби відокремлену від опорного закладу статистичну звітність.

ІІІ. ОРГАНІЗАЦІЯ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ

3.1. Учні (вихованці), які здобувають освіту у філії, є учнями (вихованцями) ОЗО Черепковецького ліцею. Зарахування, переведення та відрахування таких учнів (вихованців) здійснюється відповідно до законодавства та оформлюється наказом директора ОЗО Черепковецького ліцею.

3.2. Класи у філії формуються за погодженням з директором опорного закладу освіти згідно з нормативами їх наповнюваності, встановленими законодавством, з урахуванням наявності приміщень, що відповідають санітарно-гігієнічним вимогам для здійснення освітнього процесу, та відповідно до кількості поданих заяв про зарахування до філії.

3.3. У разі, коли кількість дітей менша за визначену нормативами їх наповнюваності, філія з дотриманням педагогічних та санітарно-гігієнічних вимог та за погодженням з директором опорного закладу освіти може створювати у своєму складі з'єднані класи (класи-комплекти) початкової школи.

3.4. З урахуванням заяв батьків або осіб, що їх замінюють, та місцевих умов директор опорного закладу освіти за поданням завідувача філією приймає рішення про створення груп подовженого дня.

3.5. Директор ОЗО Черепковецького ліцею за поданням завідувача філією приймає рішення про створення у філії інклюзивних класів (груп) для навчання дітей з особливими освітніми потребами.

3.6. Директор опорного закладу освіти за поданням завідувача філією приймає рішення про організацію здобуття освіти за індивідуальною формою (за потреби) відповідно до Положення про індивідуальну форму здобуття повної загальної середньої освіти, затвердженого Міністерством освіти і науки України.

3.7. Філія обирає форми, засоби і методи навчання та виховання відповідно до законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про дошкільну освіту», інших актів законодавства та цього Положення з урахуванням специфіки організації освітнього процесу опорного закладу освіти.

3.8 Філія залежно від рівня освітньої діяльності забезпечує відповідність рівня освіти державним стандартам, єдність навчання і виховання.

3.9 Освітній процес у філії здійснюється відповідно до освітніх програм ОЗО Черепковецького ліцею.

3.10 Обсяг педагогічного навантаження педагогічних працівників, які забезпечують освітній процес у філії, визначається директором ОЗО Черепковецького ліцею за поданням завідувача філії.

3.11. Режим роботи філії затверджує директор опорного закладу освіти.

IV. УПРАВЛІННЯ ФІЛІЄЮ

4.1. Штатний розпис філії є складовою штатного розпису опорного закладу освіти, що розробляється і затверджується керівником опорного закладу освіти на підставі Типових штатних нормативів закладів загальної середньої освіти, що затверджені МОН.

4.2. Філію очолює завідувач, або в.о.завідувача філією, якщо в філії навчається до 20 учнів.

4.3. Завідувач, педагогічні та інші працівники філії є працівниками ОЗО Черепковецького ліцею.

4.4. Педагогічні працівники філії є членами педагогічної ради опорного закладу освіти та беруть участь у її засіданнях.

4.5. Методична робота у філії є складовою методичної роботи опорного закладу освіти.

4.6. Рішення вищого колегіального органу громадського самоврядування (загальні збори колективу) опорного закладу освіти є обов'язковими для виконання філією.

У філії можуть створюватися органи громадського самоврядування філії.

4.7. Повноваження та обов'язки завідувача філії:

- забезпечує внутрішній контроль за виконанням навчальних планів і програм;
- здійснює контроль за дотриманням вимог Державних стандартів освіти, за якістю й ефективністю роботи педагогічного колективу;
- створює умови для участі учнів у позакласній та позашкільній роботі, проведення виховної роботи;
- забезпечує дотримання вимог щодо охорони дитинства, санітарно-гігієнічних та протипожежних норм, вимог техніки безпеки;

- підтримує ініціативи щодо вдосконалення системи навчання та виховання, заохочення творчих пошуків педагогів;
- забезпечує реалізацію права учнів на захист від будь-яких форм фізичного або психічного насильства;
- контролює організацію харчування і медичного обслуговування учнів (вихованців);
- діє від імені філії за погодженням із директором опорного закладу освіти;
- порушує клопотання перед директором опорного закладу освіти щодо прийняття та звільнення працівників філії;
- з метою сприяння розвитку навчально-матеріальної бази, забезпечення належної підготовки приміщення закладу до освітньої діяльності може порушувати клопотання перед директором опорного закладу щодо укладання договорів з підприємствами, установами, організаціями;
- порушує клопотання перед директором опорного закладу щодо заохочення працівників та застосування до них передбачених законодавством стягнень;
- щорічно звітує про результати роботи на зборах трудового колективу та перед керівництвом опорної школи;
- здійснює контроль за збереженням основних засобів та інших матеріальних цінностей;
- виконує інші функції визначені наказами і дорученнями директора опорного закладу та розподілом обов'язків між адміністрацією Ліцею.

V. МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНА БАЗА ФІЛІЇ

5.1. Матеріально-технічна база філії включає будівлі, споруди, землю, комунікації, обладнання, транспортні засоби, інші матеріальні цінності, вартість яких відображено у балансі опорного закладу освіти.

5.2. Майно опорного закладу освіти перебуває у користуванні філії на правах повного господарського відання або оперативного управління.

5.3. Опорний заклад освіти та його філія можуть спільно використовувати наявне майно.

5.4. Фінансування філії здійснюється відповідно до єдиного кошторису опорного закладу освіти його засновником або уповноваженим ним органом.

5.5. Порядок ведення бухгалтерського обліку визначається законодавством та ведеться відповідно до Статуту опорного закладу освіти.

5.6. Філія може залучати додаткові джерела фінансування, не заборонені законодавством.

5.7. Філія є неприбутковим закладом освіти.

5.8. Філія забезпечує ведення діловодства у встановленому законом порядку.

VI. КОНТРОЛЬ ЗА ДІЯЛЬНІСТЮ ФІЛІЇ

6.1. Державний нагляд (контроль) за діяльністю філії здійснюється в порядку, визначеному законодавством та Статутом опорного закладу освіти.

6.2. Інституційний аудит філії здійснюється в структурі опорного закладу освіти відповідно до чинного законодавства.

6.3. Поточний контроль за діяльністю філії здійснює керівництво опорного закладу освіти відповідно до перспективного, річного плану роботи.

Глибоцький селищний голова

Григорій ВАНЗУРЯК