

Додаток 1
до рішення
Глибоцької селищної ради
№ _____ від _____ 2024 року

**РОЗРАХУНОК ВАРТОСТІ ПЛАТНИХ СОЦІАЛЬНИХ ПОСЛУГ ДЛЯ
НАДАННЯ СОЦІАЛЬНОЇ ПОСЛУГИ «ДОГЛЯД ВДОМА»
НА 2024 РІК**

ПРЯМІ ВИТРАТИ:

- Витрати на заробітну плату працівника, залученого до надання платної соціальної послуги

№ п/п	Назва показника	Розмір	Витрати на рік, грн
1	Посадовий оклад соціального робітника з 01.01.2024 по 31.12.2024	4633 грн.	4633x12міс.=55596
3	Підвищення посадового окладу з 01.01.2024 по 31.12.2024	15% посадового окладу	55596 x 0,15=8339
5	Підвищення посадового окладу з 01.01.2024 по 31.12.2024	20% посадового окладу	55596 x 0,20 =11119
7	Надбавка за вислугу років (середній показник) з 01.01.2024 по 31.12.2024	1752	1752 x12=21024
9	Щорічна матеріальна допомога на оздоровлення у розмірі посадового окладу	4633 грн.	4633
10	Усього заробітна плата		100711 (55596+ 8339 + 11119+21024+ 4633)
11	Єдиний соціальний внесок	22% від рядка 10	100711 x0,22=22156
	РАЗОМ		122867

Інші прямі витрати: 7245 (тонометри) + 60000 (прод.харч.)+7800 (спецодяг)+ 740 (мед.огляд)=75785 грн.: 7 соц.роб.=10826 грн.

ВСЬОГО ПРЯМІ ВИТРАТИ =122867+ 10826: 262(робочі дні у 2024р.) : 8(норма тривалості робочого дня) = 63,78 грн.

АДМІНІСТРАТИВНІ ВИТРАТИ:

- Витрати на заробітну плату адміністративного, управлінського господарського та обслуговуючого персоналу:
4176200 (ЗП всього по кошторису на 2024р) – 1025544 (ЗП основного та допоміжного персоналу)=3150656 грн.

- Нарахування на ЗП $3150656 \times 22\% = 693144$ грн.

- Витрати на придбання товарів, робіт і послуг КЕКВ 2210 – 175555 грн.(193500 -7245-3900-6800) (ЗФ)

Інші адміністративні витрати (ЗФ):

КЕКВ 2240 – 102200 -740=101460грн.

КЕКВ 2272 – 3000 грн.

КЕКВ 2273 – 35000 грн.

КЕКВ 2275 – 40000 грн.

Всього: - 179460 грн.

ВСЬГО АДМІНІСТРАТИВНІ ВИТРАТИ:

$3150656+693144+175555+179460= 4198815$ грн.

Коефіцієнт розподілу адміністративних витрат

- 122867 (ЗП з нарахуванням соцробітника) : 1251164 (ЗП з нарахуванням основного та допоміжного персоналу $1025544+225620$)=0,10

Частка адміністративних витрат:

$4198815 \times 0,10 : 262 : 8 = 200,33$

Однак у той же час п. 3 Порядку № 268 визначено, що адміністративні витрати включаються до тарифу на платну соціальну послугу в розмірі не більш як 15 % витрат на оплату праці, визначених за нормами обслуговування для надання цієї послуги працівником (працівниками).

Уточнення частки(прямі витрати на зарплату) :

$122867 : 262 : 8 \times 0,15 = 8,79$

Вартість надання соціальної послуги протягом 1 людино-години:

$63,78$ (ПВ) + $8,79$ (ЧАВ) = **72,57** грн.

Секретар селищної ради

Олена БАДЮК

**Перелік та вартість платних соціальних послуг для надання соціальної
послуги «Догляд вдома» на 2024 рік**

№ пп	Назва послуги	Одиниця вимірювання	Витрати часу на надання 1 послуги, хв.(норми)	Вартість, грн., без копійок
1	Ведення домашнього господарства (підготовка продуктів для приготування їжі, миття овочів, фруктів і посуду, винесення сміття тощо)	одна послуга	18	22
2	Ведення домашнього господарства (прибирання житла: а. косметичне прибирання; б. вологе прибирання; в. генеральне прибирання)	одне прибирання	18 42 126	22 51 152
3	Ведення домашнього господарства (розпалювання печей, піднесення дров, розчистка снігу, доставка води з колонки)	одне розпалювання, доставка, піднесення	42	51
4	Ведення домашнього господарства (миття вікон (не більше 3-х))	одне миття одного вікна	30	36
5	Ведення домашнього господарства (обклеювання вікон)	разове доручення	30	36
6	Ведення домашнього господарства (допомога при консервації овочів та фруктів)	разове доручення	90	109
7	Ведення домашнього господарства (прасування до 1,5 кг сухої білизни)	одне прасування	30	36
8	Придбання і доставка продовольчих, промислових та господарський товарів, медикаментів	разове доручення	84	102
9	Організація харчування (приготування їжі)	одне приготування	60	73
10	Організація харчування (годування) (для ліжко-хворих)	одне годування	24	29
11	Прання білизни та одягу (до 1,5 кг сухої білизни)	одне прання	30	36
12	Ремонт одягу (дрібний)	разове доручення	6	7
13	Здійснення санітарно-гігієнічних	одна заміна	10	12

	заходів за місцем проживанням (заміна натільної і постільної білизни)			
14	Здійснення санітарно-гігієнічних заходів за місцем проживанням (надання допомоги при купанні, миття голови, розчісування волосся, підрізання нігтів)	разове доручення	60	73
15	Забезпечення супроводження (супровід споживача соціальних послуг в поліклініку)	разове доручення	78	94
16	Надання допомоги в оплаті комунальних послуг (заповнення абонентних книжок, оплата комунальних послуг, звірення платежів, заміна книжок)	одна оплата	45	54
17	Надання допомоги в оформленні документів (оформлення субсидій на квартирну плату і комунальні послуги)	одне оформлення	270	327
18	Надання допомоги в оформленні документів (оформлення замовлень на доставку вугілля, дров)	одне оформлення	60	73
19	Написання листів	один лист	30	36
20	Представництво інтересів в органах державної влади, установах, підприємствах та організаціях (виконання доручень, пов'язаних з необхідністю відвідування різних організацій)	одне доручення	72	87
21	Надання допомоги у проведенні сільськогосподарських робіт (в обробці присадибної ділянки не більше 0,02га)	разове доручення	138	167
22	Надання послуг з виконання ремонтних робіт (допомога в ремонті житлових приміщеннях)	разове доручення	240	290

Секретар селищної ради

Олена БАДЮК